



## ŽÁDOST O UVOLNĚNÍ Z VYUČOVÁNÍ

(žádost o uvolnění z vyučování delší než 3 dny podávejte k rukám ředitele školy prostřednictvím třídního učitele nejméně 5 pracovních dnů předem, do 3 dnů omlouvá absenci rodič třídnímu učitelu)

Zákonný zástupce žáka: .....

Tel., e-mail: .....

Adresa:.....

Žádám o uvolnění syna/dcery .....třída .....

ve dnech od ..... do ..... z důvodu .....

Syn / dcera si zameškané učivo doplní.

\_\_\_\_\_

podpis zákonného zástupce

**Vyjádření třídního učitele:**  doporučuji  
 nedoporučuji

Datum : .....

\_\_\_\_\_

podpis třídního učitele

**Vyjádření ředitele:**  schvaluji a uvolňuji  
 neschvaluji

Datum : .....

\_\_\_\_\_

podpis ředitele školy

✂-----

V době absence žáka delší než 7 vyučovacích dnů doplní učitelé do tabulky probrané učivo jednotlivých předmětů.

Předmět	Učivo	Učitel