

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

a zadávací podmínky k veřejné zakázce malého rozsahu na dodávky, zadávané mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném a účinném znění, ve smyslu ustanovení § 27, § 31 a § 6 tohoto zákona (dále jen „zákon“ nebo „ZZVZ“) a dle Zásad zadávání veřejných zakázek příspěvkovými organizacemi města zn. ZS/29/RMH/2016

1| NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Dodávka digitálních pomůcek pro ZŠ Mládežnickou, Havířov II – NPO 2022

2| OZNAČENÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

VZ/07/ZŠ/2022

3| IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název zadavatele: Základní škola Havířov-Podlesí Mládežnická 11/1564 okres Karviná, příspěvková organizace
Adresa: Mládežnická 1564/11, 73601 Havířov
Zastoupen: Mgr. Ivou Badurovou, ředitelkou
IČO: 70958114
Datová schránka: trpmk9f
Webové stránky: <http://www.mladezka.cz/>

4| IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE OSOBY ZASTUPUJÍCÍ ZADAVATELE

Zastoupení zadavatele v řízení - výkonem zadavatelských činností je pověřena společnost:

Název: mumandi s. r. o.
Sídlo: Sokolská 1615/50, Moravská Ostrava
IČ\o: 28591534/CZ28591534
Kontaktní osoba: Ing. Jiří Kovačík, jednatel
Kontaktní údaje: T: +420 777 141 110, E: kovacik@mumandi.cz

5| PŘÍSTUP K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI/ UVEŘEJNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Výzva k podání nabídky je po celou dobu lhůty pro podání nabídek uveřejněna na webových stránkách zadavatele: <https://www.mladezka.cz/uredni-deska/>

6| MÍSTO A DOBA REALIZACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Místo plnění: Základní škola Havířov-Podlesí Mládežnická 11/1564 okres Karviná, příspěvková organizace; se sídlem: Mládežnická 1564/11, 73601 Havířov
Předpokládaným termínem uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem je **listopad 2022**.
Platnosti nabude smlouva dnem podpisu a účinnosti nabude smlouva dnem uveřejnění smlouvy v registru smluv.
Dodací lhůta je stanovena v kupní smlouvě, která je přílohou a nedílnou součástí této zadávací dokumentace.

7| KLASIFIKACE A VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Dodávky

Předmětem veřejné zakázky je dodávka 5 kusů notebooků - kompatibilní se současně nasazeným systémovým řešením (ve smyslu operačního systému, kancelářských, výukových a jiných prostředí, konfigurace s možnostmi vzdálené správy) a 15 kusů robotických stavebnic pro žáky 1. stupně + doplňková souprava a 15 ks robotických stavebnic pro žáky 2. stupně základní školy + doplňková souprava., to vše pro rozvoj inženýrského myšlení dětí a žáků a jejich digitálních kompetencí. Bližší specifikace požadovaných dodávek je popsána v technické specifikaci položkového rozpočtu, který je přílohou č. 3 tohoto dokumentu.

Předmět koupě je financováno Evropskou unií –
Next Generation EU.



8 | ODPOVĚDNÉ VEŘEJNÉ ZADÁVÁNÍ A INOVACE

Odůvodnění dodržení sociálních, environmentálních a inovativních zásad:

Sociálně odpovědné zadávání

Zadavatel při přípravě zadávacích podmínek posoudil a zohlednil možnosti použití zásad sociálně odpovědného zadávání veřejných zakázek, a to s následujícím výsledkem.

Zadavatel při zadávání této veřejné zakázky posoudil možnosti uplatnění aspektů sociálně odpovědného zadávání a konstatuje, že při vytváření zadávacích podmínek včetně způsobu hodnocení nabídek a pravidel pro výběr dodavatele veřejné zakázky nebylo možné jejich použití.

Environmentálně odpovědné zadávání

Zadavatel při přípravě zadávacích podmínek posoudil a zohlednil možnosti použití zásad environmentálně odpovědného zadávání veřejných zakázek, a to s následujícím výsledkem.

Zadavatel při zadávání této veřejné zakázky zohlednil tyto aspekty environmentálně odpovědného zadávání: ekologicky šetrné řešení bylo zpracováno do technické specifikace výrobků.

Inovace

Zadavatel při přípravě zadávacích podmínek posoudil a zohlednil možnosti použití inovací při zadávání veřejných zakázek, a to s následujícím výsledkem.

Zadavatel s ohledem na povahu a smysl zakázky nezohledňuje zásadu pro inovace, neboť charakter prací neumožňuje implementovat inovativní přístup při plnění veřejné zakázky.

9 | ZÁKLADNÍ POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE DODAVATELE

Dodavatel je povinen nejpozději do konce lhůty stanovené pro podání nabídek prokázat svoji kvalifikaci.

Splněním kvalifikace se rozumí:

- a. Zadavatel požaduje prokázání splnění základní způsobilosti dodavatele předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu musí být zřejmé, že dodavatel nemá daňové nedoplatky, nedoplatky na pojistném či na penále týkajícím se veřejného zdravotního pojištění nebo sociálního zabezpečení nebo na příspěvku na státní politiku zaměstnanosti.
- b. Zadavatel požaduje prokázání splnění profesní způsobilosti dodavatele ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje a/nebo doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují.
Dodavatel jako doklad prokazující jeho oprávnění k podnikání předloží zejména výpis z živnostenského rejstříku rozsahu odpovídajícímu předmětu plnění veřejné zakázky; Předmět podnikání – Velkoobchod a maloobchod.

Doklady prokazující kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích. Dodavatel, pokud to bude zadavatel vyžadovat, předloží zadavateli originály nebo ověřené kopie dokladů o zadavatelem požadované kvalifikaci, pokud již nebyly v řízení předloženy.

Čestné prohlášení prokazující splnění podmínek základní způsobilosti a výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence musí prokazovat splnění základní způsobilosti nejpozději v době tří měsíců přede dnem podání nabídky.

Namísto předložení dokumentů požadovaných zadavatelem je dodavatel oprávněn prokázat svou kvalifikaci výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů (obdobně podle § 228 zákona o veřejných zakázkách) nebo certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů (obdobně podle § 239 zákona č. 134/2016 Sb.).

Dodavatel může v nabídce nahradit konkrétní doklady předložením čestného prohlášení. Zadavatel doporučuje k prokázání kvalifikace využít předvyplněný formulář nabídky „Prohlášení dodavatele“, který je přílohou č. 1 tohoto dokumentu.

10 | TECHNICKÉ PODMÍNKY

Pokud zadávací dokumentace, technické podmínky či další dokumenty poskytované v rámci této veřejné zakázky obsahují požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, která platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, je taková specifikace brána pouze jako typová. Je přípustné veškerý takto specifikovaný materiál nahradit jiným ekvivalentem, u kterého dodavatel garantuje, že bude mít minimálně shodné vlastnosti, technické a kvalitativní parametry, a že neovlivní funkčnost navrhovaných konstrukcí, technologií, výrobků a materiálu a zajistí dodržení všech požadovaných technických a uživatelských standardů.

11 | OBCHODNÍ PODMÍNKY

Zadavatel vymezil obchodní podmínky absolutním způsobem, kdy jsou zadavatelem vymezené obchodní podmínky pro účastníka závazné.

Všechny obchodní podmínky stanovené zadavatelem jsou vymezeny ve vzoru smlouvy, který je přílohou této dokumentace.

Účastník je oprávněn doplnit tento vzor smlouvy pouze na místech vyznačených; zejména je povinen doplnit své identifikační údaje, nabídkovou cenu, která je předmětem hodnocení.

Účastník je povinen doložit k návrhu smlouvy jednotlivé přílohy dle instrukcí uvedených v zadávací dokumentaci. Doplněný a podepsaný návrh smlouvy, včetně příloh, je pro účastníka závazný.

Smlouva bude podepsána oprávněnou osobou dodavatele, v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby, podle občanského zákoníku (ve všech částech k podpisu určených).

Pokud jedná jménem či za účastníka zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce za návrhem smlouvy předložena platná plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.

Pokud podává nabídku více zájemců společně, musí být v záhlaví smlouvy uvedeni všichni dodavatelé, kteří podávají společnou nabídku, a smlouva musí být podepsána oprávněnou osobou všech dodavatelů, kteří podávají společnou nabídku, v souladu se způsobem jednání právnické či fyzické osoby podle obchodního či občanského zákoníku (ve všech částech k podpisu určených).

12 | ZVEŘEJNĚNÍ SMLOUVY

Dodavatel podáním své nabídky bere na vědomí, že uzavřená smlouva bude se všemi zákonem požadovanými přílohami zveřejněna dle platných právních předpisů (na profilu zadavatele a/nebo v registru smluv).

V případě, že má dodavatel za to, že v rámci podání nabídky na veřejnou zakázku poskytuje zadavateli obchodní tajemství, je dodavatel povinen označit informaci za obchodní tajemství již v okamžiku podání nabídky zadavateli.

13 | OBSAH A FORMA NABÍDEK

Účastník (dodavatel) může podat pouze jednu nabídku.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

Nabídka bude předložena v jednom originále výhradně v papírové formě v českém jazyce.

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Nabídky musí být podány ve stanovené lhůtě. K nabídkám podaným po uplynutí stanovené lhůty zadavatel nepřihlíží.

Nabídka bude podána na adrese pro podání nabídek uvedené zadavatelem v této zadávací dokumentaci. Nabídka bude podána v jednom svazku, v řádně uzavřené obálce, na které musí být uvedeno jméno účastníka, jeho identifikační číslo a adresa. Dále musí být obálka označena názvem veřejné zakázky „DODÁVKA DIGITÁLNÍCH POMŮCEK PRO ZŠ MLÁDEŽNICKOU, HAVÍŘOV II – NPO 2022“ a označením „NEOTVÍRAT – NABÍDKA“.

Nabídka bude zabezpečena proti neoprávněné manipulaci s jednotlivými listy tak, aby bez násilného porušení „pečeti“ nebylo možno žádný list volně vyjmout. Pečeť bude podepsána osobou oprávněnou za účastníka jednat a orazítkována. Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou nepřerušovanou číselnou řadou, včetně všech vložených příloh.

Zadavatel účastníky žádá o sestavení nabídky v tomto členění:

1. **Formulář nabídky** – „Prohlášení dodavatele“, řádně a pravdivě vyplněný doklad, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Doklad bude obsahovat veškeré relevantní údaje, předepsané ve formuláři „Prohlášení dodavatele“ (příloha č. 1 tohoto dokumentu).
Pozn.: Účelem formuláře nabídky „Prohlášení dodavatele“ je zjednodušení zpracování nabídky a posouzení splnění podmínek účasti dodavatele ve výběrovém řízení, proto zadavatel doporučuje jeho použití. Dodavatel může formulář nabídky „Prohlášení dodavatele“ nahradit v nabídce jinými rovnocennými doklady. Formulář nabídky „Prohlášení dodavatele“ není uzamčen pro jakékoliv obsahové změny, zadavatel však doporučuje, aby dodavatel formulář upravoval pouze v nutném rozsahu.
2. **Návrh smlouvy**, řádně vyplněný na všech vyznačených místech (identifikační údaje účastníka, nabídková cena v předepsané struktuře a další předepsané údaje), podepsaný a orazítkovaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka. Vzor smlouvy je součástí zadávací dokumentace.
3. **Přílohy smlouvy** – oceněný rozpočet.

14 | POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Zadavatel požaduje zpracování celkové nabídkové ceny za celé plnění předmětu veřejné zakázky.

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za plnění veřejné zakázky, která bude stanovena absolutní částkou, uvedenou v krycím listě nabídky a podepsaném návrhu smlouvy, stanovenou na oceněním všech účastníkem doplněných položek rozpočtu, který je přílohou této zadávací dokumentace. V případě, že bude v nabídce rozpor mezi hodnotou nabídkové ceny zapsané v krycím listu nabídky a mezi hodnotou nabídkové ceny zapsané v návrhu smlouvy či její příloze, bude pro hodnocení nabídek použita nabídková cena zapsaná v textu smlouvy.

Další požadavky:

- Nabídková cena bude uvedena v CZK.
- Nabídková cena bude uvedena v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH (sazba DPH 21 %, případně snížená sazba DPH a nabídková cena včetně DPH).
- Nabídková cena bude zahrnovat veškeré náklady účastníka spojené s plněním předmětu veřejné zakázky.
- Účastník stanoví nabídkovou cenu celou částkou na základě ocenění jednotlivých položek účastníkem uvedených v položkovém rozpočtu. Účastník je povinen doplnit a ocenit veškeré položky uvedené v tomto rozpočtu.
- Pro ověření splnění požadovaných parametrů a funkcí v rámci technické specifikace, v místech, kde je to v položkovém rozpočtu uvedeno, účastník doplní název výrobce a typ produktu nebo P/N nabízeného zboží.
- Jednotková cena žádné položky nesmí být vyšší než 33 057 Kč bez DPH – jedná se o neinvestiční výdaje – tzn. max. pořizovací cena jednotlivé položky nesmí přesáhnout 39 999 Kč vč. DPH.
- Účastník nesmí obsah a strukturu položkového rozpočtu jakýmkoli způsobem měnit či upravovat. Pouze doplňuje předepsané údaje.
- Nabídková cena bude zpracována v souladu se zadávacími podmínkami. Nabídková cena bude stanovena jako cena »nejvýše přípustná«!

- Doplněný a oceněný položkový rozpočet a návrh smlouvy, podepsané osobou oprávněnou jménem či za účastníka jednat, jsou povinnou součástí předkládané nabídky.
- Nabídková cena je předmětem hodnocení v kritériu: Nabídková cena v Kč včetně DPH

15 | VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

Zájemce je oprávněn požadovat po zadavateli písemně vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti. Zadavatel odešle vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce. Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu uvedenou v předchozí větě. Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace budou zaslány na e-mailovou adresu: kovacik@mumandi.cz

Kontaktní osoba: Ing. Jiří Kovačík, tel. +420 777 141 110.

Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace bude obsahovat kontaktní údaje zájemce.

16 | PODÁNÍ NABÍDEK

LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Počátek běhu lhůty pro podání nabídek: 11. 11. 2022

Konec běhu lhůty pro podání nabídek: **22. 11. 2022 v 10,00 hod.**

Nabídky je možno podávat osobně či prostřednictvím poštovní služby. Nabídky lze osobně doručit v pracovní dny, v úředních hodinách.

Za čas podání nabídky odpovídá účastník. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravcem. Za čas podání nabídky se považuje čas uvedený na dokladu o přijetí nabídky zadavatelem.

MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Adresa: ZŠ Mládežnická, Havířov - podatelna

Kontaktní údaje: <https://www.mladezka.cz/contact/>

Úřední hodiny: 8-14

17 | INFORMACE O TERMÍNU A MÍSTU OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání nabídek se bude konat po uplynutí lhůty pro podání nabídek dne 22. 11. 2022 v 10:01 hodin – jednání bude neveřejné.

Místo otevírání obálek s nabídkami: ZŠ Mládežnická, Havířov - ředitelna

18 | ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadávací lhůta není stanovena.

19 | ZPŮSOB A KRITÉRIA HODNOCENÍ NABÍDEK

Jediným hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je **nabídková cena v Kč včetně DPH.**

Nabídky budou seřazeny podle výše nabídkové ceny v Kč včetně DPH. Jako nejvýhodnější bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

Hodnocení nabídek bude provedeno zadavatelem pověřenou hodnotící komisí.

20 | ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Zadavatel si absolutně vymezuje níže uvedené požadavky, které je účastník povinen dodržet a akceptovat.

- 1) Podané nabídky a další v rámci veřejné zakázky poskytnuté doklady se účastníkům nevrací.
- 2) Zadavatel si vyhrazuje právo ověřovat informace uváděné účastníky v jejich nabídkách.
- 3) Zadavatel si vyhrazuje právo toto výběrové řízení zrušit.
- 4) Zadavatel si vyhrazuje právo odmítnout všechny předložené nabídky a/ nebo neuzavřít smlouvu s žádným z účastníků.
- 5) Zadavatel si vyhrazuje právo snížit rozsah realizovaných dodávek.
- 6) Náklady na vyhotovení nabídky a účast ve veřejné zakázce, stejně jako jakékoliv další náhrady nákladů spojených s účastí v této veřejné zakázce nese účastník sám.
- 7) Zadavatel si vyhrazuje právo provádět změny či doplnění zadávacích podmínek, zejména opravit chyby či opomenutí v těchto zadávacích podmínkách, ve lhůtě pro podání nabídek. Zadavatel si v důsledku provedené změny či doplnění zadávacích podmínek vyhrazuje právo přiměřeně prodloužit lhůtu pro podání nabídek.
- 8) Veškeré materiály, instalovaná zařízení a technologie a dodávky užitá při plnění předmětu veřejné zakázky musí být nové, nepoužité, musí mít 1. jakostní třídu a musí být schváleny pro použití v ČR.

21 | PŘÍLOHY ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

Příloha č. 1 – Formulář nabídky – Prohlášení dodavatele – vzor

Pozn.: Účelem formuláře nabídky „Prohlášení dodavatele“ je zjednodušení zpracování nabídky a posouzení splnění podmínek účasti dodavatele ve výběrovém řízení, proto zadavatel doporučuje jeho použití. Dodavatel může formulář nabídky „Prohlášení dodavatele“ nahradit v nabídce jinými rovnocennými doklady. Formulář nabídky „Prohlášení dodavatele“ není uzamčen pro jakékoliv obsahové změny, zadavatel však doporučuje, aby dodavatel formulář upravoval pouze v nutném rozsahu.

Příloha č. 2 – Kupní smlouva - vzor

Příloha č. 3 – Položkový rozpočet

V Havířově

Mgr. Iva Badurová, ředitelka

v zastoupení: Ing. Jiří Kovačík, mumandi s. r. o.